



ComprAfore

Manual de usuario

Perfil Participante

Versión 2.10

ÍNDICE



1. Introducción

1.1 Requisitos necesarios	... 3
1.2 Objetivo del sistema	... 3
1.3 Objetivo del manual	... 3



2. Autenticación

2.1 ¿Cómo acceder?	... 4
2.2 Inicio	... 5
2.3 Inicio de sesión	... 6
2.4 Crear una cuenta	... 8
2.5 Olvide mi contraseña	... 9
2.6 Cambiar contraseña	. 10



3. Registro concurso

3.1 Inicio	. 14
3.2 Detalle de concurso	. 15
3.3 Inscripción	. 17



4. Configurar cuenta

4.1 Datos de mi cuenta	. 20
4.2 Información financiera	. 21
4.3 Información bancaria	. 22
4.4 Experiencia	. 23
4.5 Mis documentos	. 24

Requisitos necesarios

- Versiones estables recomendadas Google Chrome V. 100.0.4896.127, Mozilla Firefox V. 99.0.1, Safari V. 14.0.2 o Microsoft Edge V. 100.0.1185.44

Objetivo del sistema

Gestionar a proveedores los concursos disponibles de adquisición conocidos como RFP (Solicitud de Propuesta) y WFP (Sesión de para exposición de solicitud de propuesta), en el que los interesados en participar podrán conocer más detalles de los requisitos de inscripción publicados por **Afore XXI Banorte** y dar seguimiento a su proceso tendrán que registrarse. Si son de su interés, deberán incorporar los documentos requeridos y presentar sus propuestas. Las propuestas ganadoras serán publicadas.

Objetivo del manual

Brindar al usuario en el portal "**ComprAfore XXIB**" una descripción clara y detallada sobre el funcionamiento y uso adecuado en los diferentes módulos y herramientas para poder guiar al usuario en sus solicitudes de registro de los concursos e información.

¿Cómo acceder? / Perfil participante

Para ingresar a “ComprAfore XXIB” es necesario acceder desde el sitio de <https://www.xxi-banorte.com>, el enlace al portal esta ubicado en la parte inferior.

The screenshot shows the footer of the website xxi-banorte.com. At the top of the footer, there are social media icons for Facebook, Twitter, LinkedIn, and YouTube, with the text "SÍGUENOS EN". Below this, there are two rows of icons for Google Play and the App Store. The main content of the footer is organized into several columns of links:

- Left Column:** Estados financieros XXIB, Estados financieros SIEFORE, Material de consulta, Estimación personalizada de pensión, Buró de entidades financieras, **ComprAfore** (circled in green), Mapa del sitio, Prospectos de información y folletos explicativos.
- Middle Column (HERRAMIENTAS DE AYUDA):** Consulta tu CURP, Consulta tu NSS, Localiza tu AFORE, Consulta tus semanas cotizadas ante el IMSS.
- Right Column:** Acerca de nosotros, Nuestra promesa, Login, Afiliate, Preguntas frecuentes, Sistema integral de fondos, Pensiones privadas, Inversiones, Inversiones sustentables, Quejas y sugerencias, Administración de riesgos, Instrumentos estructurados, Folio de conocimiento del traspaso, Responsables de canales de atención, Carta de derechos de usuario, Mi AFORE digital XXIB, Ventanilla Única, Código de ética en materia de inversiones, Metas Sustentables de Afore XXI Banorte.

At the bottom right of the footer, there is a "Chat" button and an upward-pointing arrow icon.

Ingresa al sitio de
"ComprAfore XXIB"

Inicio / Perfil participante

Una vez que el usuario ingresa a “ComprAfore XXIB”, lo primero que observa es la página principal donde se encuentra la información pública como los concursos y workshops vigentes, así como los ganadores de los concursos.

The screenshot shows the website interface with the following elements and callouts:

- Top Navigation:** Afore XXI Banorte logo and the text "ComprAfore XXIB". A button labeled "Iniciar Sesión" is circled in green. A callout box points to it with the text: "Para acceder a los detalles de los concursos 'ComprAfore XXIB' se tendrá que iniciar sesión."
- Main Content Area:** A red banner with the text: "Afore XXIB se acerca a sus proveedores a través del sitio ComprAfore XXIB, en el que los interesados podrán conocer los eventos de adquisición publicados." Below this, it says: "Si lo desean tendrán que registrarse y consultar las bases para participar en los diferentes concursos de adquisición. Si son de su interés, deberán incorporar los documentos requeridos y presentar sus propuestas. Las propuestas ganadoras serán publicadas." At the bottom of the banner are two buttons: "Iniciar sesión" and "Crear una cuenta". The "Crear una cuenta" button is circled in green. A callout box points to it with the text: "Si no cuenta con un usuario para ingresar a 'ComprAfore XXIB' es necesario Crear una cuenta."
- Bottom Section:** A box labeled "Ganadores de concursos".

Inicio / Perfil participante

Muestra los concursos vigentes, cuenta con un contador de "Concursos" y "Workshops" que están abiertos.

Concursos vigentes

3 RFP / 0 WFP

AXXIB-006-03-2022 Servicio de Soporte de nivel 4 a los productos de Oracle Middleware

Servicio de Soporte de nivel 4 a los productos de Oracle Middleware

Vigencia: 01 abril 2022-28 abril 2022

AFXIB-009-04-2022 OBRA DE REORDENAMIENTO DE ESPACIOS ANEXO 489

Adecuación de las oficinas corporativas en los niveles 1,3,4,5 y 6 ubicados en el edificio Anexo 489 de Torre Mayor para el Reordenamiento de Espacios

Vigencia: 13 abril 2022-30 abril 2022

AXXIB-008-04-2022 Mesa de Servicios Tecnológico

Servicio de un equipo de trabajo capacitado, con alta experiencia y disponibilidad para la gestión y operación de procesos tecnológicos

Vigencia: 19 abril 2022-05 mayo 2022



Paginador, el sitio mostrará máximo 10 resultados, para visualizar los siguientes deberá presionar el número que sigue o el botón ">".

Ganadores de concursos

Renovación de Licenciamiento de TrendMicro Smart Protection Complete

Nova, Ingeniería Aplicada Nova, ...

Asignación: 29 diciembre 2021

Renovación de servicio de mantenimiento para licenciamiento VMware

IOT Data, IOT Data S.A. de C.V.

Asignación: 29 diciembre 2021

Plataforma de gestión de proyectos

IPSUM, IPSUM Technology S.C.

Asignación: 30 diciembre 2021

EL bloque "Ganadores de concursos" muestra: nombre del concurso, nombre del participante ganador, fecha que se le asignó el proyecto.

[Aviso de privacidad](#) | [Términos y condiciones](#) | [Manual de usuario](#)

Dudas o comentarios en el correo electrónico comprafore@xxi-banorte.com

© 2022. Afore XXI Banorte. Derechos Reservados

El footer contiene Aviso de Privacidad, Términos y Condiciones y Manual de usuario, correode información.

Inicio de sesión / Perfil participante

Para “Iniciar Sesión” ingresa al portal: <https://comprafore.xxi-banorte.com/Paginas/Participante/LoginParticipante.aspx> o desde el enlace de inicio.

Ingresa los siguientes campos:

- Correo electrónico.
- Contraseña con la que te registraste.
- Captcha.

Si no se cuenta con un registro previo accede al enlace “**Crear una cuenta**”.

Al seleccionar “**Iniciar Sesión**”, los posibles mensajes que se presenten son:

- **Por favor, captura tu usuario.**
- **Por favor, captura tu contraseña.**
- **Captcha inválido.**
- **Cuenta de usuario bloqueada.**

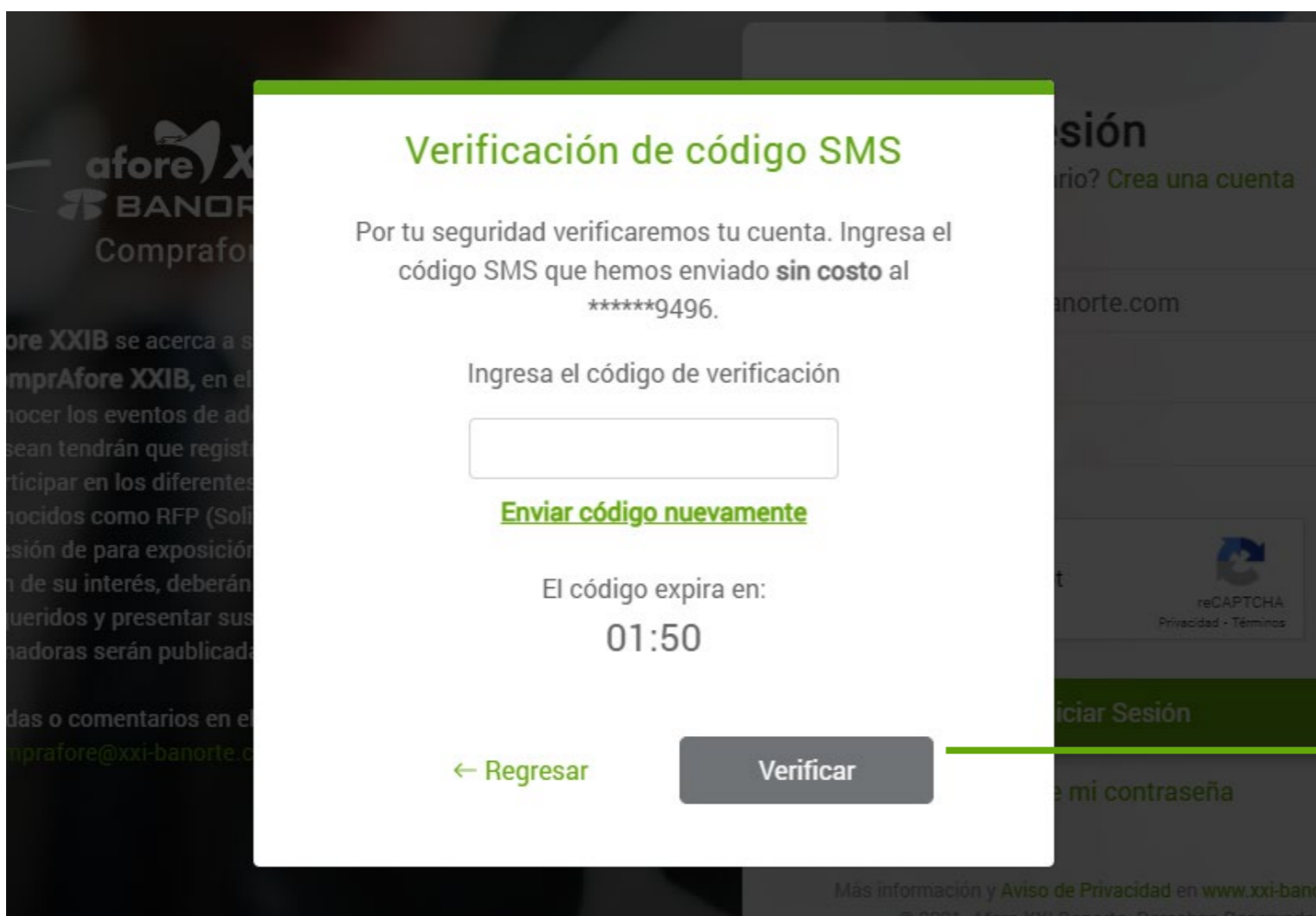
En caso de haber olvidado la contraseña ingresa al enlace “**Olvide mi contraseña**”.

Dudas o comentarios en el correo electrónico comprafore@xxi-banorte.com

Envía dudas y comentarios al correo electrónico comprafore@xxi-banorte.com

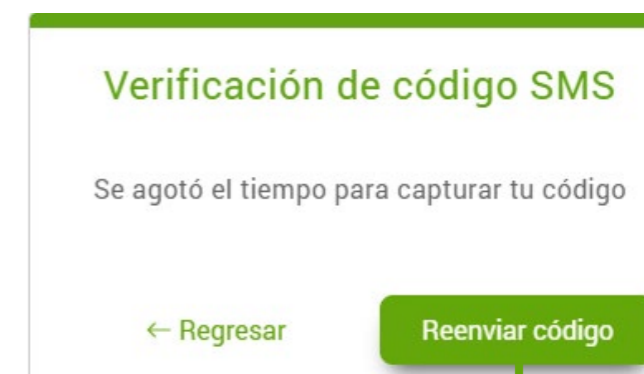
Inicio de sesión / Código de verificación / Perfil participante

Al ingresar correo electrónico, contraseña y captcha se genera un código de verificación de seis dígitos que se envía al número celular registrado, el cual tiene una vigencia de 02:00 minutos.



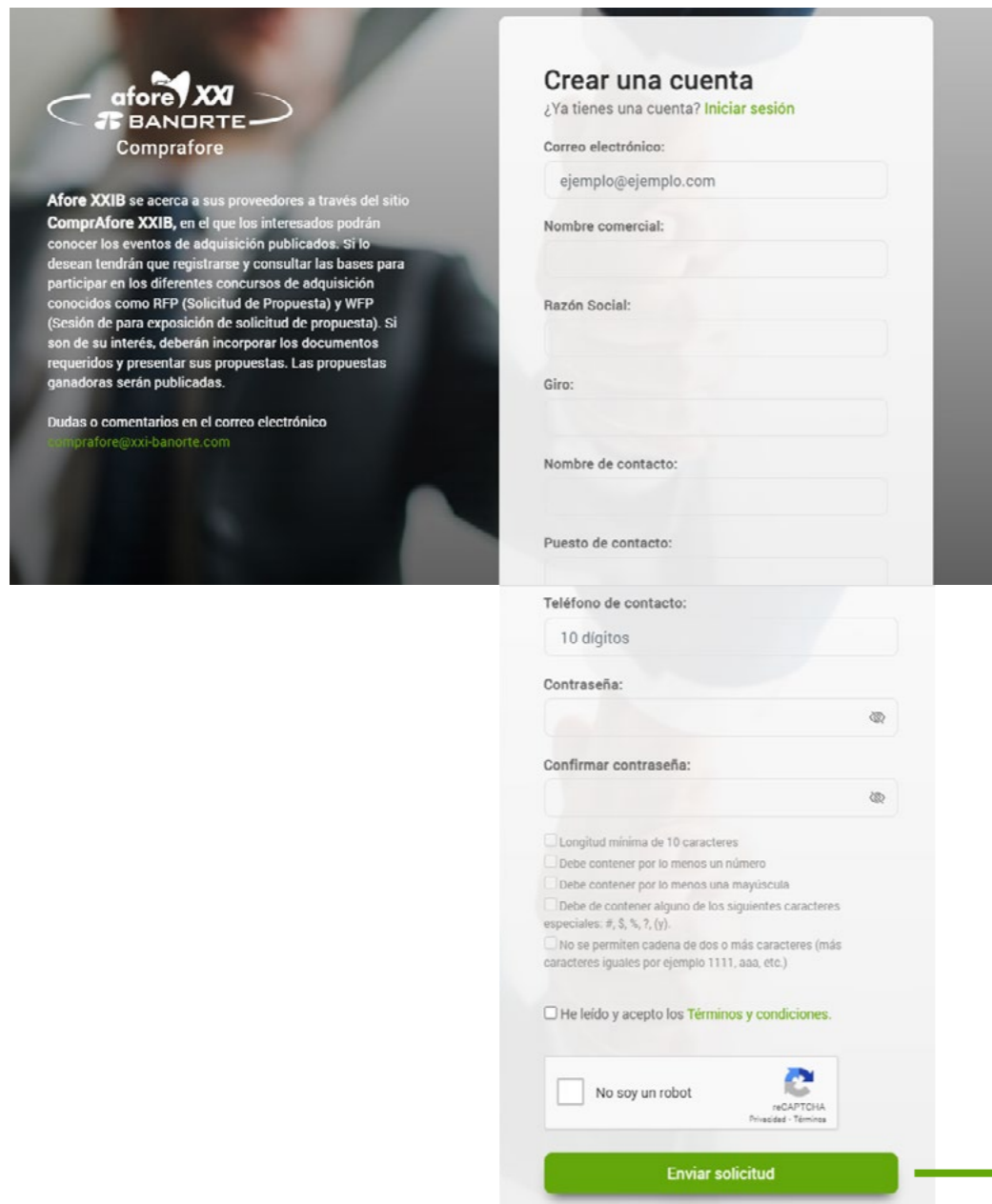
Al seleccionar “**Verificar**”, los posibles mensajes que se presenten son:

- Código incorrecto, intenta de nuevo.
- Se agotó el tiempo para capturar tu código



El código tiene una vigencia de 02:00 minutos, transcurrido ese tiempo el código será inválido. Para generar un nuevo código de verificación selecciona “**Reenviar código**”.

Crear una cuenta / Perfil participante



Crear una cuenta
¿Ya tienes una cuenta? [Iniciar sesión](#)

Correo electrónico:

Nombre comercial:

Razón Social:

Giro:

Nombre de contacto:

Puesto de contacto:


Teléfono de contacto:

Contraseña:

Confirmar contraseña:

Longitud mínima de 10 caracteres
 Debe contener por lo menos un número
 Debe contener por lo menos una mayúscula
 Debe de contener alguno de los siguientes caracteres especiales: #, \$, %, ^, 7, (y).
 No se permiten cadena de dos o más caracteres (más caracteres iguales por ejemplo 1111, aaa, etc.)

He leído y acepto los [Términos y condiciones](#).

No soy un robot 
reCAPTCHA
Privacidad - Términos

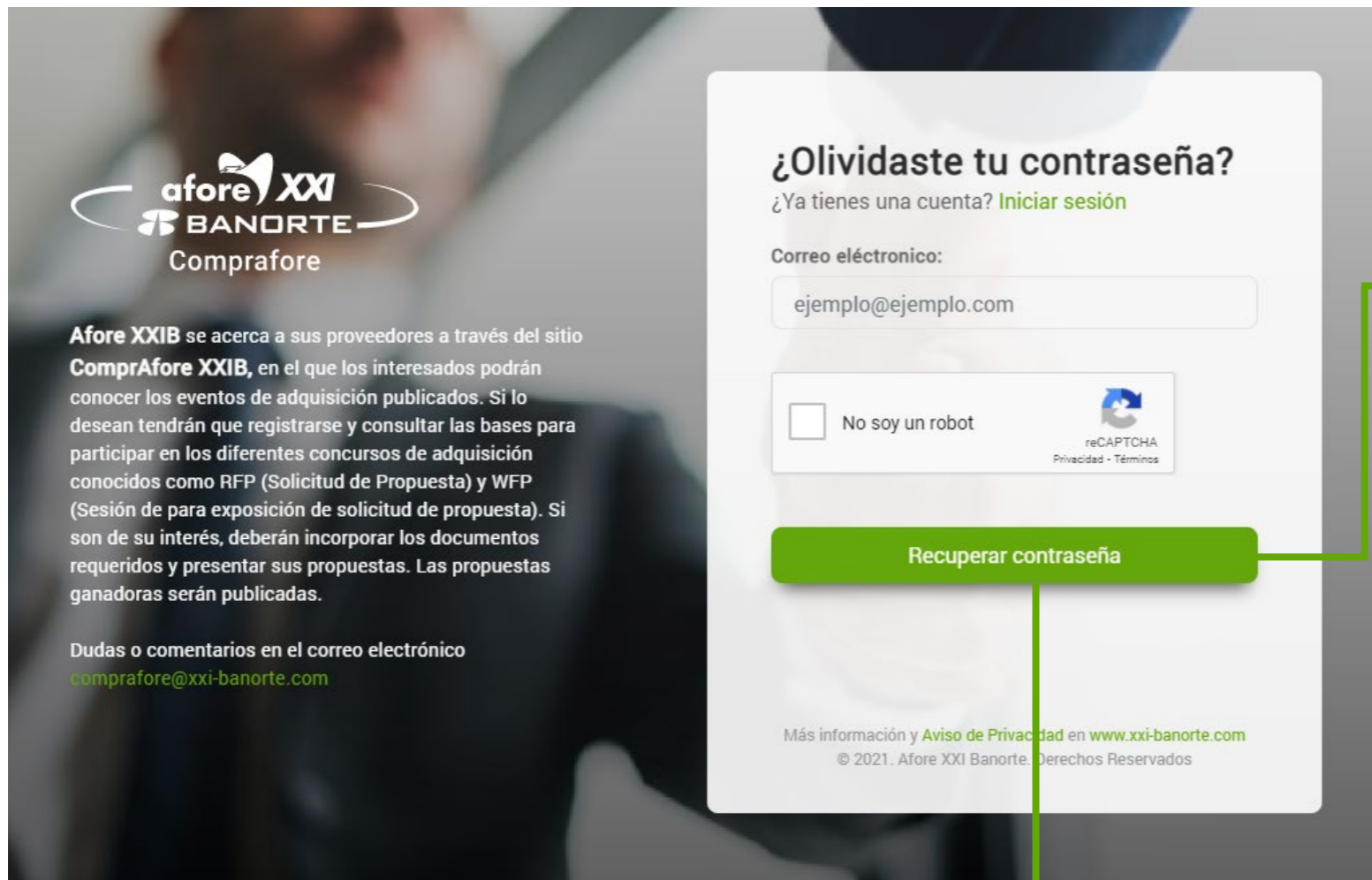
Para “**Crear una cuenta**” se deberán llenar todos los campos:

- Correo electrónico.
- Nombre comercial.
- Razón Social.
- Giro.
- Nombre de contacto.
- Puesto de contacto.
- Teléfono de contacto.
- Contraseña.
- Confirmar contraseña.
- Aceptar Términos y Condiciones.
- Captcha.

Al seleccionar “Enviar solicitud”, los posibles mensajes que se presenten son:

- Es necesario que captures tu correo electrónico.
- Es necesario que captures el nombre comercial.
- Es necesario que captures la razón social.
- Es necesario que captures el giro.
- Es necesario que captures el nombre de contacto.
- Es necesario que captures el puesto de contacto.
- Es necesario que captures el teléfono de contacto.
- Es necesario que captures la contraseña.
- Es necesario que se confirme la contraseña.
- Para continuar, acepta Aviso de Privacidad
- Captcha inválido.
- La cuenta de correo ya se encuentra asociada a un participante.

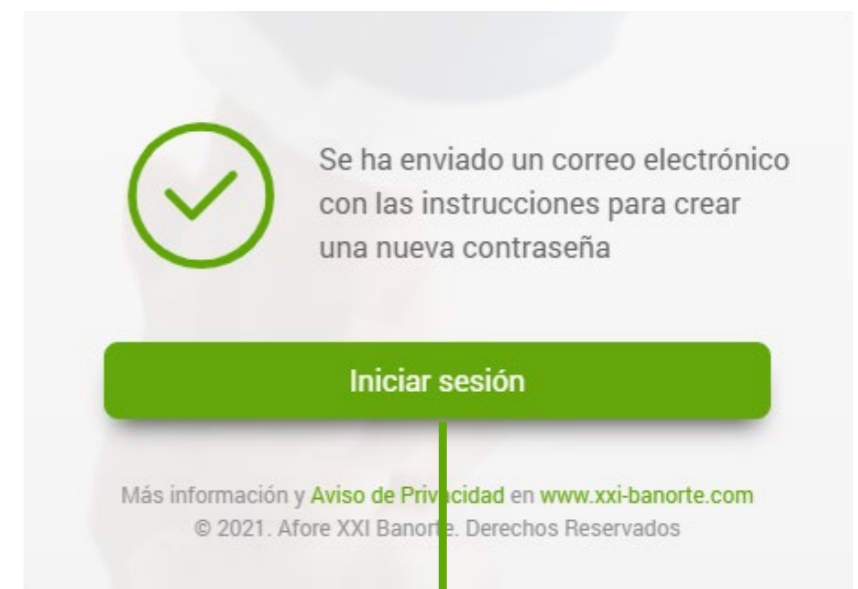
Olvide mi contraseña / Perfil participante



Para “Recuperar contraseña” ingresa:

- Correo electrónico registrado.
- Captcha.

Al seleccionar “Recuperar su contraseña” se envía un mensaje de confirmación con las instrucciones para crear una nueva contraseña.



Los posibles mensajes que se presenten son:

- Es necesario que captures tu correo electrónico.
- Captcha inválido.
- No estas registrado en nuestra BD.

Al seleccionar “Iniciar sesión” se envía a la página de inicio.

Cambiar contraseña / Perfil participante



afore XXI BANORTE

Hola, Dell

Hemos recibido una solicitud de cambio de contraseña en **ComprAfore XXIB**.

Puedes hacerlo a través del siguiente enlace:

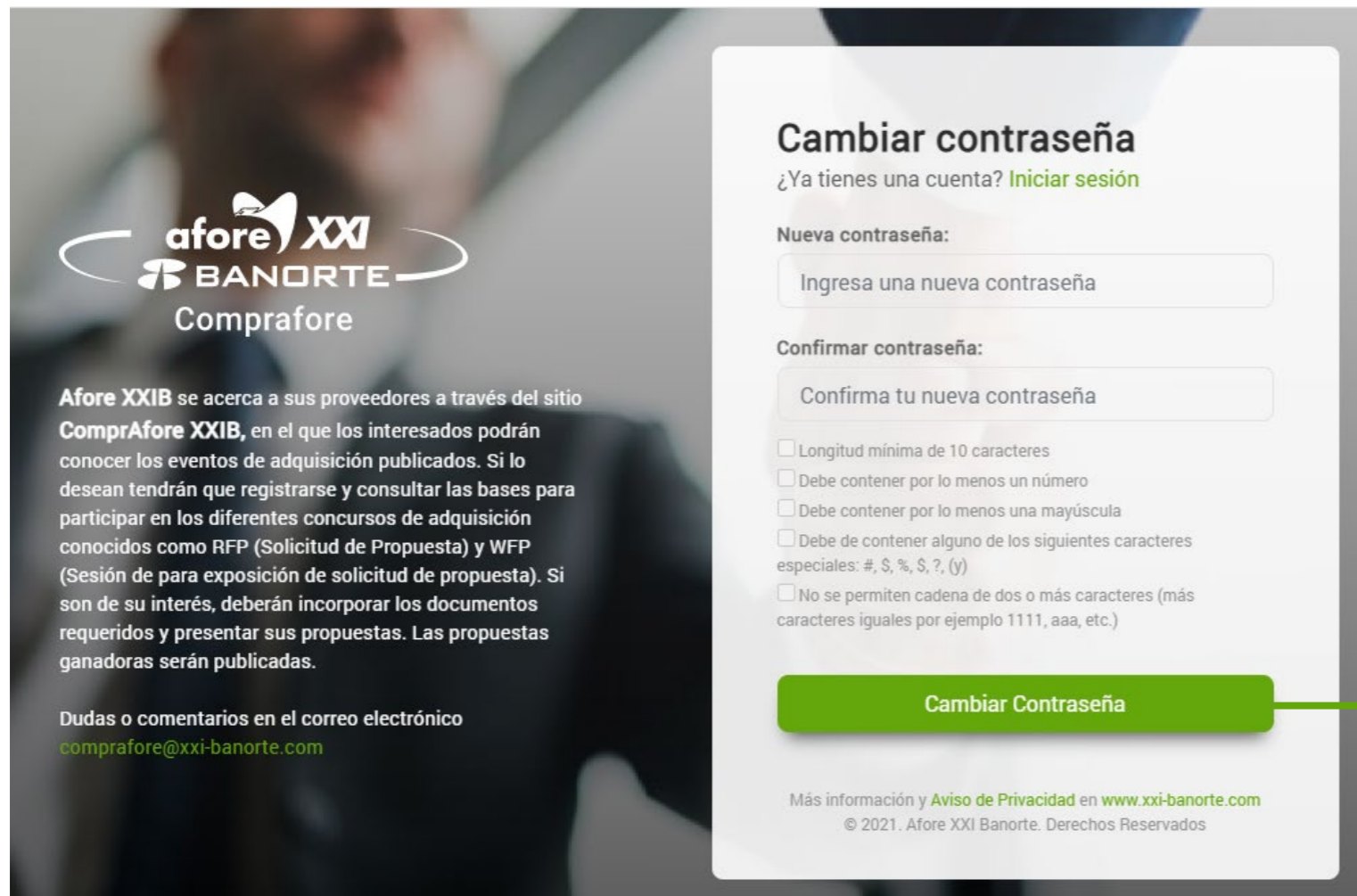
Cambiar mi contraseña

Si no fuiste tú el que lo ha solicitado, por favor, ignora este correo.
Tu contraseña no cambiará hasta que accedas al enlace y la cambies por la nueva.

© 2021. Afore XXI Banorte. Derechos Reservados

Al seleccionar **“Recuperar contraseña”** se envió al correo electrónico registrado el enlace **“Cambiar mi contraseña”** para poder realizar el cambio.

Cambiar contraseña / Perfil participante



Cambiar contraseña
¿Ya tienes una cuenta? [Iniciar sesión](#)

Nueva contraseña:
Ingresa una nueva contraseña

Confirmar contraseña:
Confirma tu nueva contraseña

- Longitud mínima de 10 caracteres
- Debe contener por lo menos un número
- Debe contener por lo menos una mayúscula
- Debe de contener alguno de los siguientes caracteres especiales: #, \$, %, ?, (y)
- No se permiten cadena de dos o más caracteres (más caracteres iguales por ejemplo 1111, aaa, etc.)

Cambiar Contraseña

Más información y [Aviso de Privacidad](#) en www.xxi-banorte.com
© 2021. Afore XXI Banorte. Derechos Reservados

Una vez seleccionado el enlace “**Cambiar mi contraseña**” ingresa:

- Nueva contraseña.
- Confirmar contraseña.

La contraseña debe contener los siguientes requisitos:

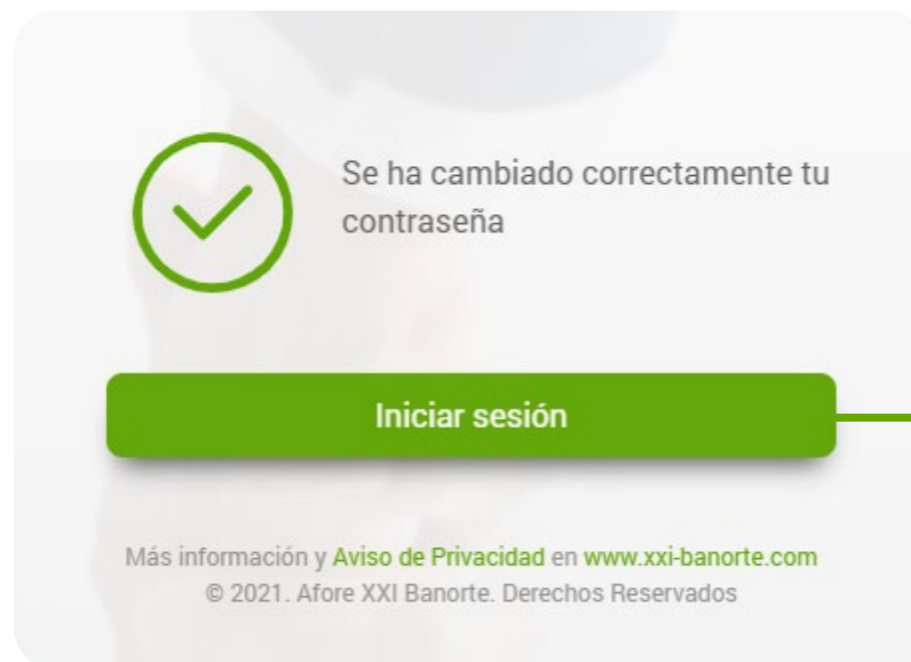
- Longitud mínima de 10 caracteres
- Debe contener por lo menos un número
- Debe contener por lo menos una mayúscula
- Debe de contener alguno de los siguientes caracteres especiales: #, \$, %, ?, (y)
- No se permiten cadena de dos o más caracteres (más caracteres iguales por ejemplo 1111, aaa, etc.)

Los posibles mensajes que se presenten son:

- ¡Enlace expirado!
- Es necesario que captures la contraseña
- Es necesario que se confirme la contraseña
- Longitud mínima de 10 caracteres
- Debe contener por lo menos una mayúscula
- Debe de contener alguno de los siguientes caracteres especiales: #, \$, %, ?, (y)
- No se permiten cadena de dos o más caracteres

Cambiar contraseña / Perfil participante

Al seleccionar “**Cambiar contraseña**” se genera un mensaje de confirmación del cambio contraseña correcto.



Al seleccionar “**Iniciar sesión**” se envía a la página de inicio.

Inicio / Perfil participante

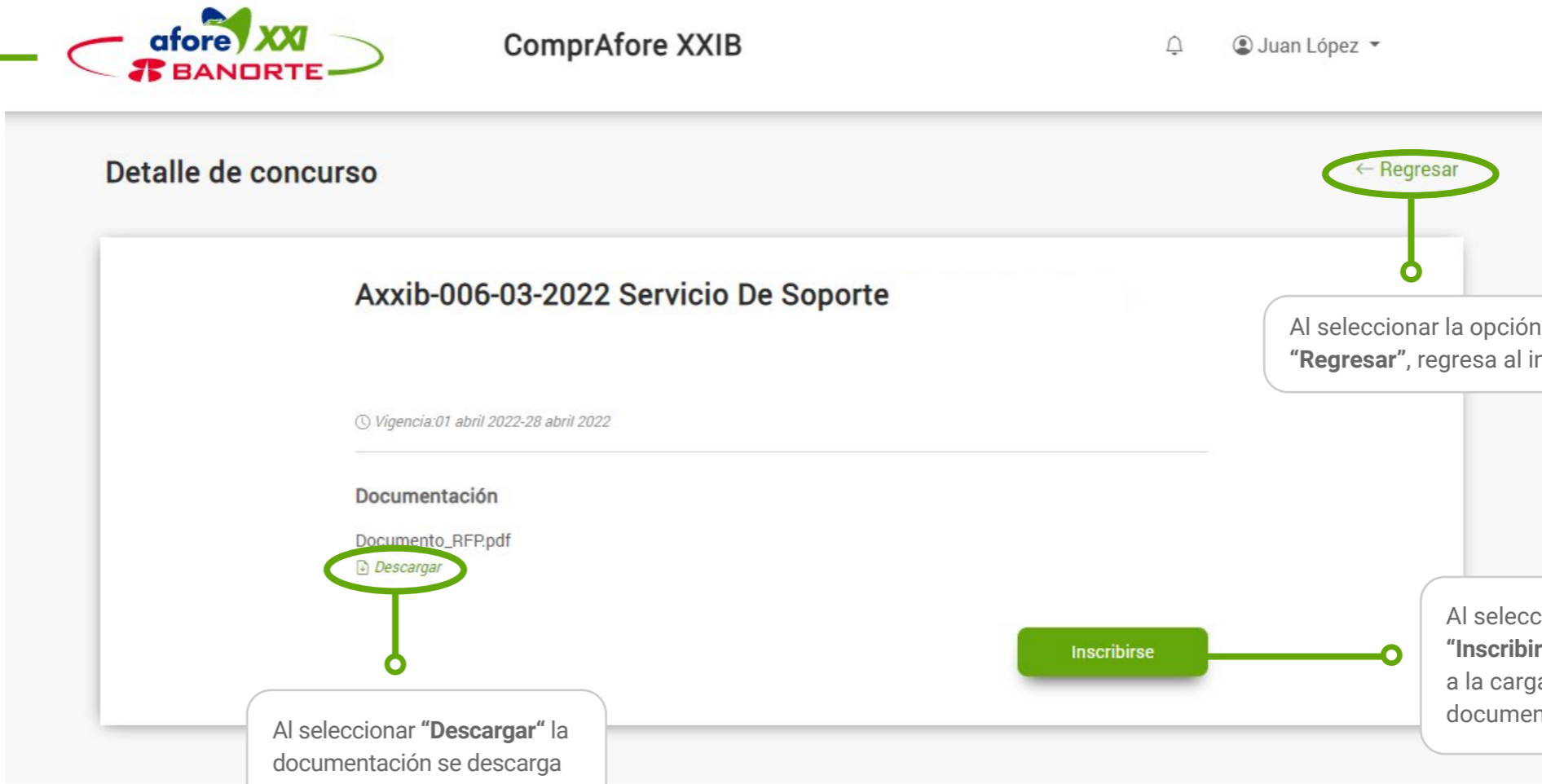
Al iniciar sesión se muestra la página de inicio una alerta para configurar cuenta a proveedor certificado, así como los concursos y workshops vigentes en los que se pueden visualizar los detalles y documentación requerida para poder inscribirse. Se personalizan los concursos en los que ha participado para tener un seguimiento del proceso con los tres estatus existentes: En proceso (cuando el concurso/workshop sigue abierto), Ganado (cuando al participante se le asigno el concurso/workshop) y Finalizado (cuando la fecha de vigencia ha finalizado y fue asignado a otro participante el concurso/workshop).



The screenshot shows the 'ComprAfore XXIB' user interface. At the top, there is a navigation bar with the logo, the title 'ComprAfore XXIB', and a user profile for 'Juan López'. A dropdown menu is open, showing 'Configurar cuenta' and 'Cerrar sesión'. Below this is a green banner with a checkmark icon and the text: '¿Por qué ser un proveedor certificado? Participa en los diferentes concursos de adquisición de tu interés, registrando la información y documentos requeridos. Configurar cuenta'. A callout box points to this banner, stating: 'En "Configurar cuenta" el usuario podrá editar sus información y completar su perfil de proveedor certificado.' Below the banner is a section titled 'Concursos vigentes' with a search bar 'Buscar concurso o workshop' and a counter '3 RFP / 0 WFP'. Two auction cards are visible: 'Axxib-006-03-2022 Servicio De Soporte' and 'Afxib-009-04-2022 Obra De Reordenamiento De Espacios Anexo 489'. A callout box points to the counter, stating: 'Contador de "Concursos" y "Workshops" vigentes.' To the right is a 'Mis concursos' section with two items: 'Adquisición de tabletas' (status: En proceso) and 'Adquisición de sillas de oficina' (status: Ganado). A callout box points to the search bar, stating: 'Busca concurso o workshop'. Another callout box points to the 'Ver más' link on the first auction card, stating: 'Al seleccionar "Ver más" nos dirigirá al detalle del concurso.' A final callout box points to the dropdown menu, stating: 'Al seleccionar el nombre del usuario se despliegan las opciones "Configurar cuenta" y "Cerrar sesión".'

Detalle de concurso / Perfil participante

Al ingresar al enlace “Ver más” se muestran los detalles: nombre del concurso/workshop, descripción, fecha de vigencia y la documentación de los requisitos necesarios. Una vez consultada la información se puede inscribir al concurso/workshop.



Al seleccionar el logo de “Afore XXI Banorte” regresa al inicio.

Al seleccionar la opción “Regresar”, regresa al inicio.

Al seleccionar “Descargar” la documentación se descarga en el equipo.

Al seleccionar “Inscribirse” se ingresa a la carga de documentación.

Detalle de concurso

Axxib-006-03-2022 Servicio De Soporte

Vigencia: 01 abril 2022-28 abril 2022

Documentación

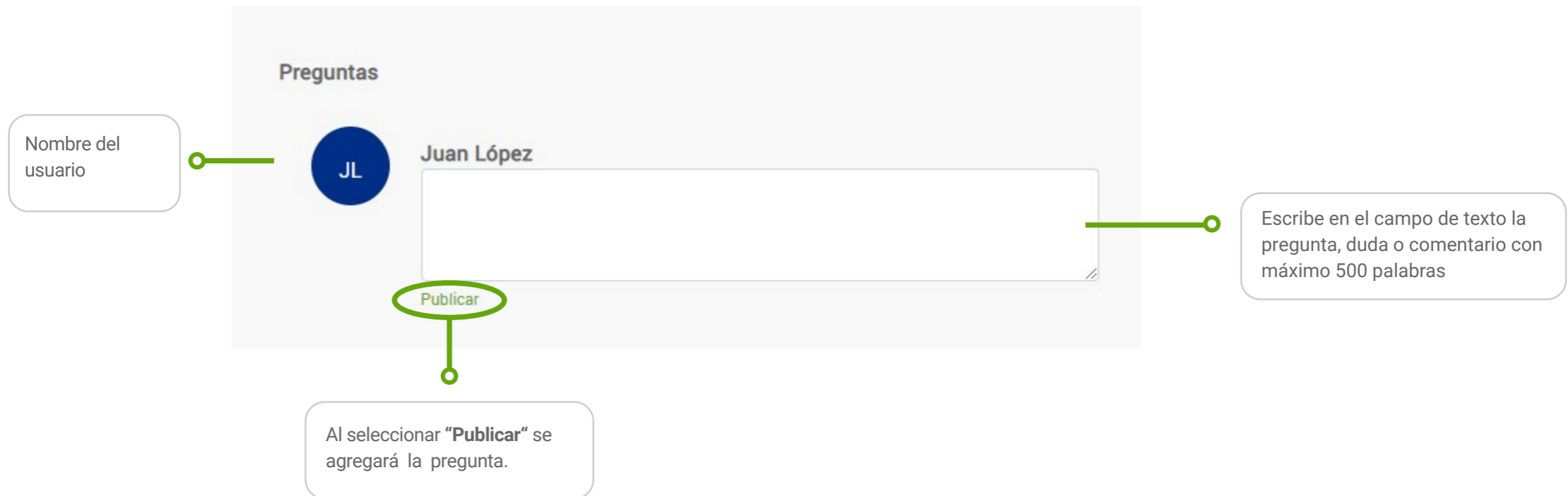
Documento_RFP.pdf

Descargar

Inscribirse

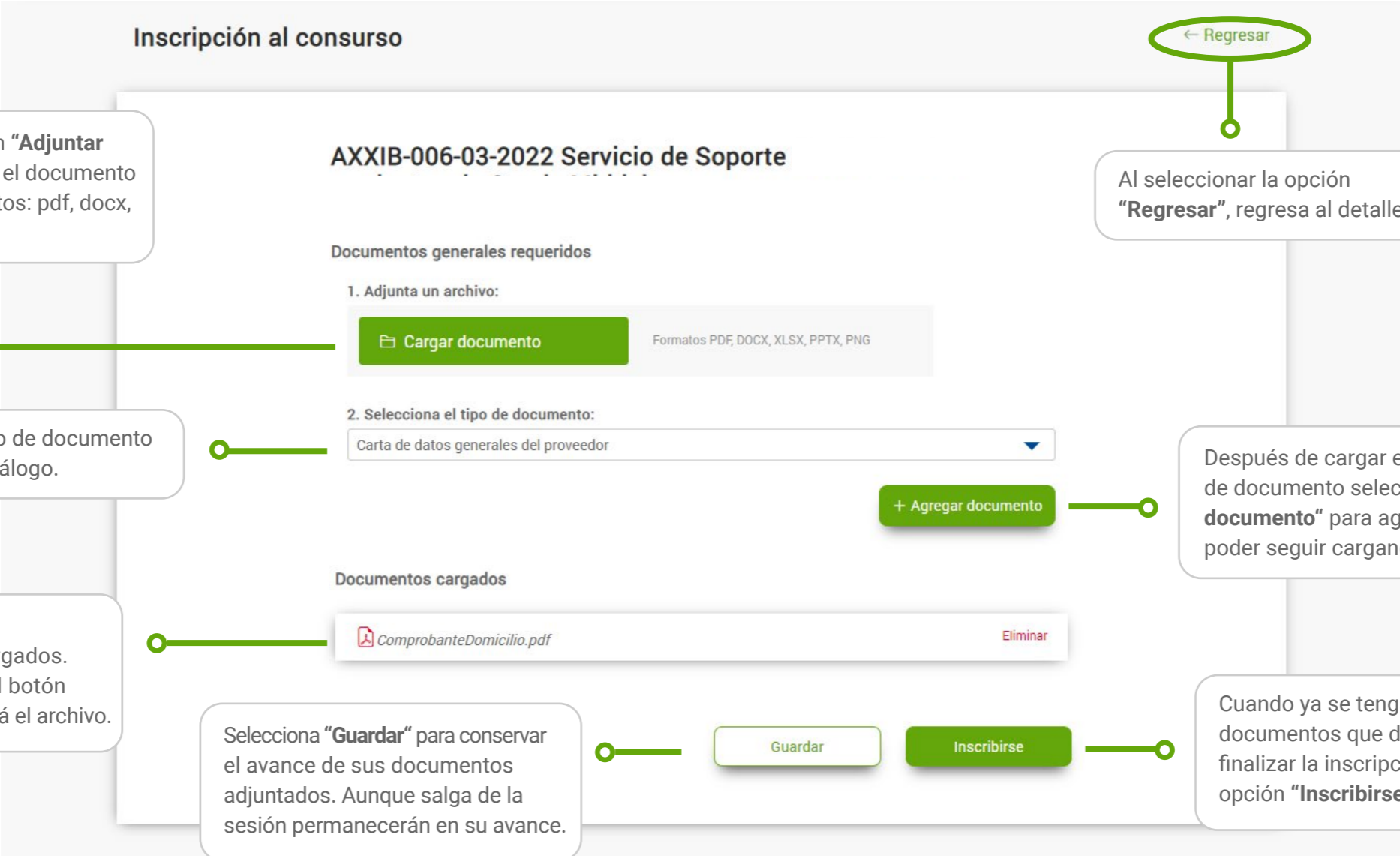
Detalle de concurso / Perfil participante

Si se tiene alguna pregunta, duda o comentario es necesario ingresar en el apartado pregunta donde el administrador dará una respuesta.



Inscripción al concurso / Perfil participante

El proceso de inscripción al concurso/workshop es la carga de documentos requeridos que se muestra en el catálogo.



Inscripción al concurso

AXXIB-006-03-2022 Servicio de Soporte

Documentos generales requeridos

1. Adjunta un archivo:

Cargar documento Formatos PDF, DOCX, XLSX, PPTX, PNG

2. Selecciona el tipo de documento:

Carta de datos generales del proveedor

+ Agregar documento

Documentos cargados

ComprobanteDomicilio.pdf **Eliminar**

Guardar **Inscribirse**

← Regresar

Selecciona la opción **"Adjuntar archivo"**, para elegir el documento a adjuntar en formatos: pdf, docx, xlsx, pptx, png

Selecciona el tipo de documento requerido del catálogo.

Se muestran los documentos cargados. Al seleccionar el botón **"eliminar"** borrará el archivo.

Selecciona **"Guardar"** para conservar el avance de sus documentos adjuntados. Aunque salga de la sesión permanecerán en su avance.

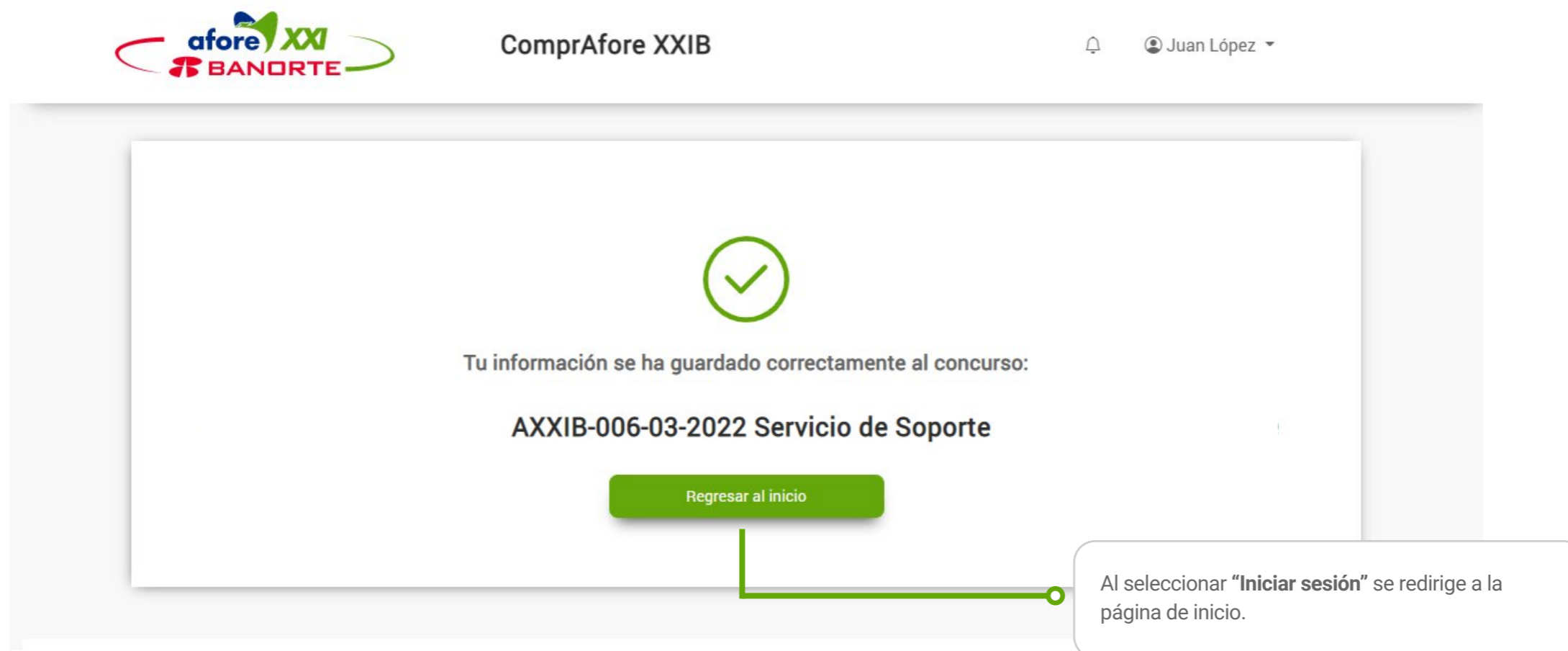
Al seleccionar la opción **"Regresar"**, regresa al detalle.



Después de cargar el archivo y el tipo de documento selecciona **"Agregar documento"** para agregar el archivo y poder seguir cargando documentos.


Cuando ya se tengan todos los documentos que desee cargar para finalizar la inscripción selecciona la opción **"Inscribirse"**.

Información guardada / Perfil participante

Una vez guardados los documentos, se muestra un mensaje de confirmación de la información guardada correctamente concurso/workshop.



 ComprAfore XXIB  Juan López ▾



Tu información se ha guardado correctamente al concurso:

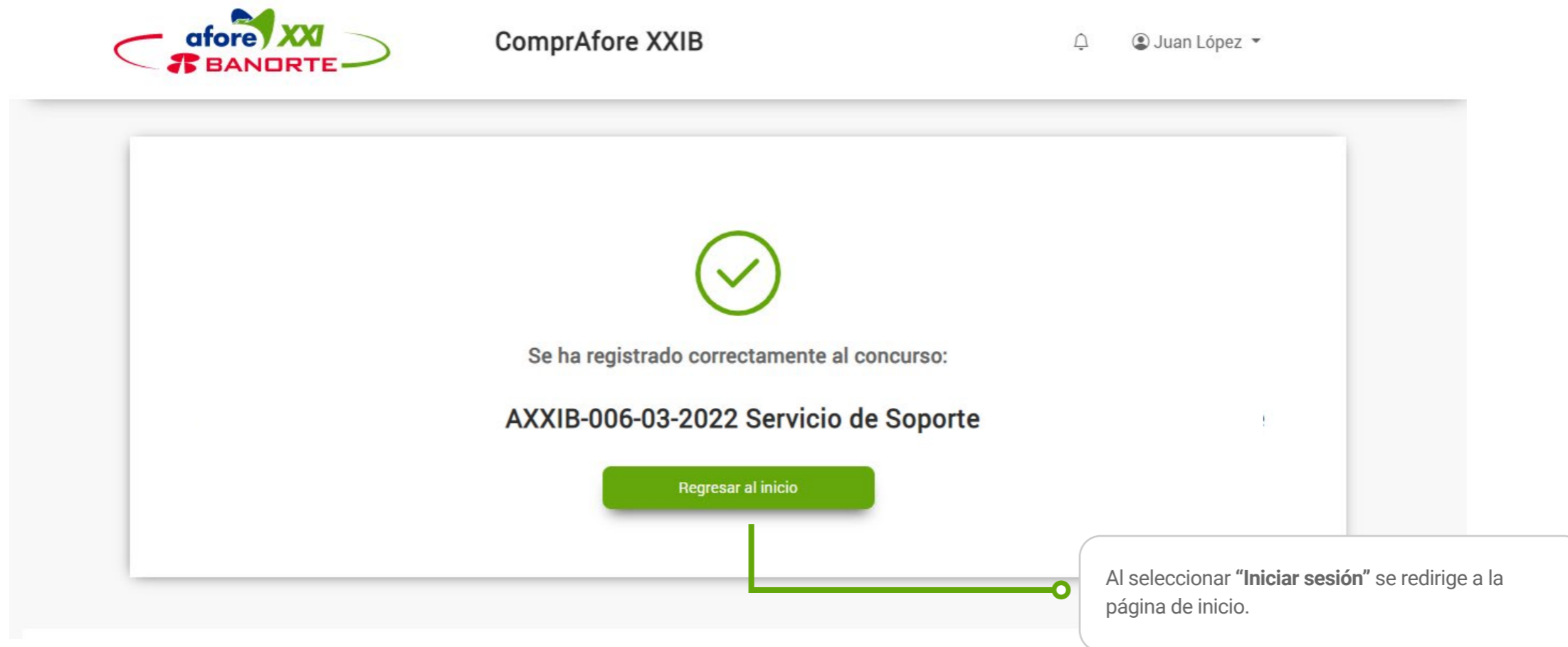
AXXIB-006-03-2022 Servicio de Soporte

[Regresar al inicio](#)

Al seleccionar **"Iniciar sesión"** se redirige a la página de inicio.

Concurso Registrado / Perfil participante

Una vez finalizada la carga de documentos, se muestra un mensaje de confirmación de inscripción al concurso/workshop.



ComprAfore XXIB

Se ha registrado correctamente al concurso:
AXXIB-006-03-2022 Servicio de Soporte

Regresar al inicio

Al seleccionar "Iniciar sesión" se redirige a la página de inicio.

Datos de mi cuenta / Perfil participante

Registra la datos de la empresa.

Configurar cuenta ← Regresar

Datos de mi cuenta | Información financiera | Información bancaria | Experiencia | Mis documentos

Razón social / Nombre persona física: Bajo la marca comercial: (No requerido)

Tipo de servicio / producto: País de origen:


Dirección:

Calle: Número exterior: Número interior:

País: Código Postal: Colonia:

Municipio / Alcaldía: Estado:

Imagen de domicilio:

Formatos PDF, JPG, PNG 

Correo electrónico: Número de teléfono celular: Página web:

Ingresa los siguientes campos:

- Razón social / Nombre persona física (default, el sistema toma lo que registra en crear cuenta).
- Bajo la marca comercial.
- Tipo de servicio / producto.
- País de origen.
- Dirección.
- Calle.
- Número exterior.
- Número interior.
- País.
- Código Postal.
- Colonia.
- Municipio / Alcaldía (default).
- Estado (default).
- Imagen de domicilio.
- Correo electrónico.
- Número de teléfono celular.
- Página web.

Guarda el registro de este módulo con el botón **"Guardar"**

Información financiera / Perfil participante

Registra la datos financieros actuales de la empresa.

Datos de mi cuenta | **Información financiera** | Información bancaria | Experiencia | Mis documentos

Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con homoclave:
 Cargar RFC Formatos PDF, JPG, PNG *i*

Cuenta con registro patronal ante el IMSS:
 Sí No **Cargar Registro** Formatos PDF, JPG, PNG *i*

Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social (IMSS):
 Sí No **Cargar Opinión** Formatos PDF, JPG, PNG *i*

Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes ante el SAT:
 Sí No **Cargar Registro** Formatos PDF, JPG, PNG *i*

Facturación anual: **Número de empleados:**

Guardar

Ingresa los siguientes campos:

- Registro Federal de Contribuyentes (RFC) con homoclave.
- Cuenta con registro patronal ante el IMSS.
- Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social (IMSS).
- Cuenta con Registro Federal de Contribuyentes ante el SAT.
- Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales ante el SAT.
- Estados financieros.
- Última declaración anual.
- Cuenta con Estados Financieros dictaminados.
- Dictamen Fiscal.
- Facturación anual.
- Número de empleados.

Guarda el registro de este módulo con el botón "Guardar"

Información bancaria / Perfil participante

Registra la datos bancarios de la empresa.



Cuenta CLABE:

18 Dígitos

Banco:

Cuenta Bancaria:

Estado de Cuenta:

Cargar Estado

Formatos PDF, JPG, PNG



Ciudad de apertura:

Número de sucursal:

Guardar






Ingresa los siguientes campos:

- Cuenta CLABE.
- Banco (default).
- Cuenta Bancaria.
- Estado de Cuenta.
- Ciudad de apertura.
- Número de sucursal.

Guarda el registro de este módulo con el botón "Guardar"

Experiencia / Perfil participante

Se registra la experiencia de la empresa.

 Datos de mi cuenta
 Información financiera
 Información bancaria
 Experiencia
 Mis documentos

Currículum empresarial:

Cargar Currículum
Formatos PDF, JPG, PNG
i

Pertenece a un grupo: Sí No

Nombre del grupo:

Años de experiencia:

Año de fundación:

Número de folio Acta Constitutiva:

Cargar Acta
Formatos PDF, JPG, PNG
i

Número de folio Registro Comercio:

Cargar Registro
Formatos PDF, JPG, PNG
i

Accionistas y Representante Legal:

Nombre:

Cargar Accionista
Formatos PDF, JPG, PNG
i

Tiene presencia Internacional: Sí No

Cargar archivo
Formatos PDF, JPG, PNG
i

Conducta de competencias económicas: Sí No

Cargar certificado
Formatos PDF, JPG, PNG
i

Guardar

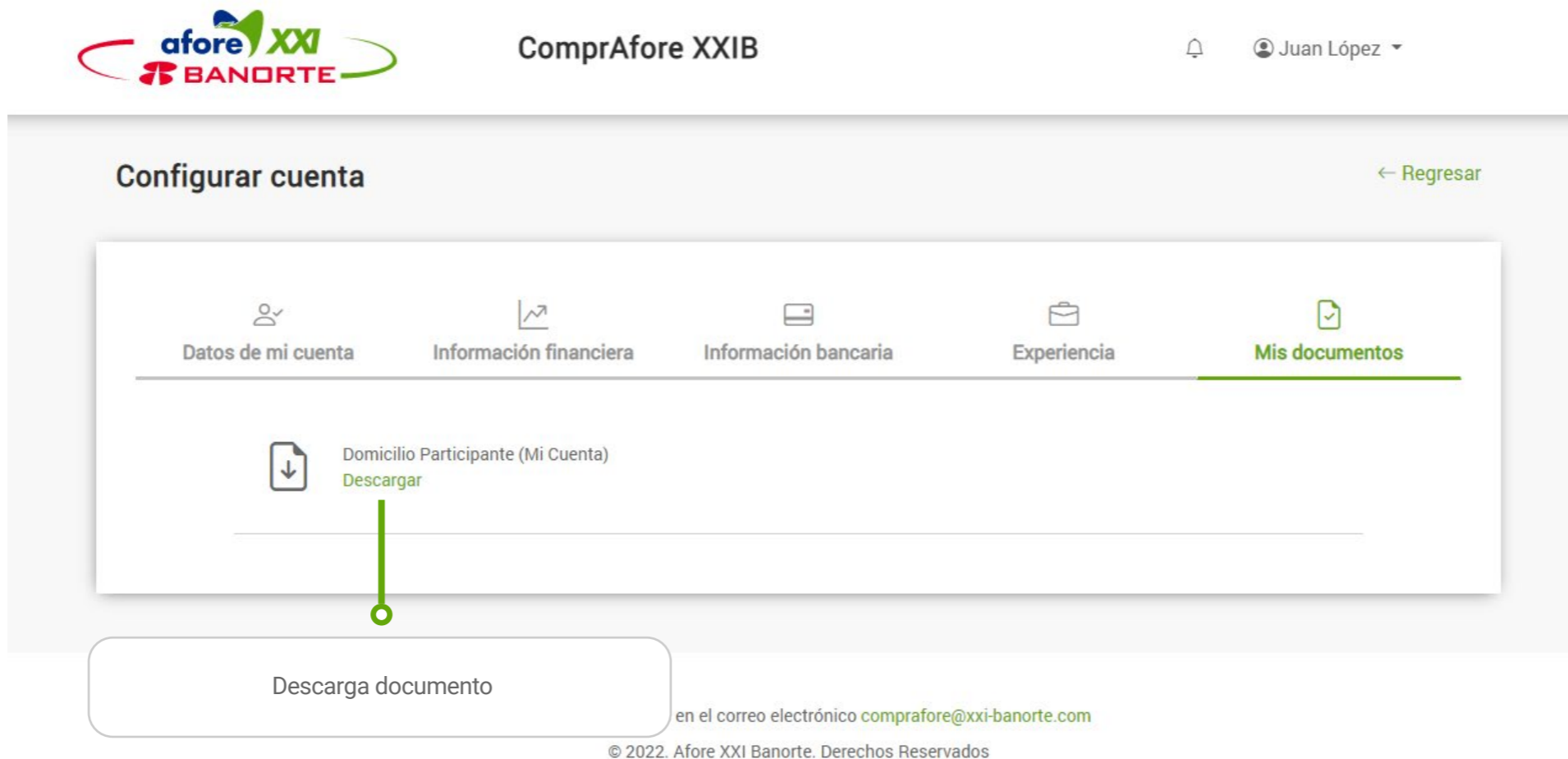
Ingresa los siguientes campos:

- Currículum empresarial.
- Pertenece a un grupo
- Nombre del grupo.
- Años de experiencia.
- Año de fundación.
- Número de folio Acta Constitutiva.
- Número de folio Registro Comercio.
- Nombre Accionistas y Representante Legal.
- Tiene presencia Internacional.
- Trabajo previo en sector financiero y afores.
- Trabajo previo en Afore XXIB / Año.
- Nombre Certificaciones.
- Responsabilidad social / ambiental / gobierno corporativo.
- Equidad de género.
- Conducta de competencias económicas.

Guarda el registro de este módulo con el botón "Guardar"

Mis documentos / Perfil participante

El módulo muestra una lista de todos los documentos cargados en la sección Configurar cuenta.



The screenshot shows the 'Configurar cuenta' (Configure account) interface for 'ComprAfore XXIB'. The user is identified as 'Juan López'. The interface has a navigation bar with five tabs: 'Datos de mi cuenta', 'Información financiera', 'Información bancaria', 'Experiencia', and 'Mis documentos'. The 'Mis documentos' tab is active. Below the tabs, there is a list of documents. One document is visible: 'Domicilio Participante (Mi Cuenta)' with a 'Descargar' (Download) button. A callout box points to the 'Descargar' button with the text 'Descarga documento en el correo electrónico comprafore@xxi-banorte.com'. At the bottom, there is a copyright notice: '© 2022. Afore XXI Banorte. Derechos Reservados'.



©2022. Afore XXI Banorte. Derechos Reservados